

МКУ «Управление образования Исполнительного комитета
Заинского муниципального района Республики Татарстан»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования одаренных детей – Малая академия наук школьников»
Заинского муниципального района Республики Татарстан

Принято

решением педагогического совета
МБУДО «ЦДООД-МАНШ» ЗМР РТ
«29» августа 2022 г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора МБУДО «ЦДООД-
МАНШ» ЗМР РТ
Приказ № 10 от 29.08.2022

ШКОЛЬНИКОВ

А.Р.Бурганова



ПЛАН РАБОТЫ

МБУДО «Центр дополнительного образования одаренных детей –
Малая академия наук школьников» ЗМР РТ
на 2022-2023 учебный год

I. Введение

Дополнительное образование является важнейшей составляющей образовательного пространства Заинского муниципального района, удовлетворяющей современные индивидуальные, социокультурные и образовательные потребности детей.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования одаренных детей – Малая академия наук школьников» (далее **Центр**) многопрофильная организация, реализующая дополнительные общеразвивающие программы естественнонаучной, технической направленностей в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и Заинского муниципального района, Уставом, локальными нормативными актами Центра.

Основная цель деятельности Центра: оказание дополнительных образовательных услуг в интересах личности, общества, государства; развитие мотивации личности к познанию и творчеству через реализацию дополнительных общеразвивающих программ, обеспечивающих современное качество, доступность и эффективность дополнительного образования детей.

На достижение цели направлено **решение следующих задач:**

1. В области обновления содержания дополнительного образования

1. Развивать деятельность по реализации направлений работы над единой методической темой «Проектирование мотивирующей образовательной среды для развития и реализации потенциала одаренных детей и повышения качества дополнительного образования».

2. Обеспечить функционирование и развитие системы непрерывного повышения профессионального уровня педагогических работников Центра.

3. Совершенствовать формы работы по организации взаимовыгодного сотрудничества с образовательными учреждениями: расширение возможностей с учетом социального запроса и ожиданий заказчиков дополнительных образовательных услуг, через проведение олимпиадных и конкурсных мероприятий.

4. Активизировать участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях, для обеспечения процесса обобщения и распространения педагогического опыта.

5. Продолжить работу по совершенствованию и развитию системы демонстрации успешности, обучающихся на разных уровнях, обеспечивая при этом максимальный охват ими обучающихся.

6. Провести анкетирование по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по реализации дополнительных образовательных программ.

7. Организовать работу по обеспечению противопожарной, антитеррористической безопасности, защищенности от опасностей природного техногенного характера, опасностей военных действий работников и обучающихся Центра.

8. Продолжить работу, направленную на соблюдение требований по охране труда и пожарной безопасности.

2. В области поддержки одарённых детей:

Предоставить возможность для самопрезентации обучающихся через совершенствование образовательной среды, способствующей развитию личности ребенка, формированию у него творческого потенциала и активной жизненной позиции:

1. Расширить систему участия в конкурсах, конференциях, олимпиадах и иных творческих мероприятиях.

2. Использовать различные формы работы с одарёнными детьми: участие в семинарах, практикумах, интеллектуальных конкурсах и др.

3. В области развития педагогического потенциала:

1. Предоставить возможность распространения эффективного педагогического опыта на практико-ориентированных семинарах, конференциях в рамках работы муниципальных методических объединений, участия в муниципальных этапах республиканских конкурсах

педагогического мастерства, в конкурсе учебно – методических работ педагогов «Педагогические таланты», через публикацию авторских статей в методических изданиях разного уровня.

2. Применить современные информационные и коммуникационные технологии в системе подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров через самообразование, сетевое взаимодействие, социальные сети педагогов, направленные на обновление содержания дополнительного образования детей и взаимную методическую поддержку. Оказать методическую помощь в аттестации педагогических кадров.

3. Совершенствовать систему мониторинга профессиональных потребностей, роста педагогических кадров, направленную на оценку деятельности педагогов:

- роста профессиональных компетентностей;
- проблем в профессиональной деятельности педагогов;
- поощрений и наград педагогических работников.

4. В области совершенствования инфраструктуры:

1. Развивать материально-техническую базу, отвечающую санитарным правилам и нормативам, требованиям к обеспечению и безопасности.

2. Совершенствовать деятельность Центра, обеспечивающего заинтересованное участие в его работе родителей и местного сообщества.

5. В области сохранения здоровья обучающихся:

Организовать оздоровительные занятия, обсуждение с обучающимися вопросов здорового образа жизни, привитие культуры здорового и безопасного образа жизни.

Анализируя основополагающие задачи деятельности Малой академии наук школьников за 2021-2022 учебный год, следует отметить, что коллективом проделана большая, плодотворная работа по реализации основных направлений деятельности.

В течение года администрацией Малой академии наук школьников проводилась систематическая целенаправленная работа по усилению мотивации педагогов к работе в области совершенствования форм и методов проведения занятий.

Одна из важнейших задач, решаемых коллективом в течение учебного года, – повышение показателей работы учреждения по всем направлениям:

- ✓ сохранность контингента воспитанников;
- ✓ большой охват школьников дополнительным образованием;
- ✓ активное участие детей и педагогических работников в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях и программах.

II. План работы на 2022-2023 учебный год

В 2022-2023 учебном году коллектив Центра организует свою работу над единой методической темой «Проектирование мотивирующей образовательной среды для развития и реализации потенциала одаренных детей и повышения качества образования».

Цель: создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию и развитию индивидуальных способностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации, здоровьесбережения.

Задачи:

1. Продолжить работу по развитию имиджа Центра посредством:
 - совершенствования системы стимулирования заинтересованности педагогов в работе с одарёнными детьми;
 - осуществления связи с общественностью, проведения мероприятий;
 - информирование о деятельности Центра через СМИ и официальный сайт;
 - активной социальной рекламы поддержки и сопровождения талантливой и одарённой молодежи города и района.
2. Совершенствовать работу с одарёнными детьми Заинского муниципального района через мероприятия, способствующие выявлению и развитию творческого и интеллектуального потенциала.
3. Совершенствовать систему диагностики и мониторинга качества образования по дополнительным образовательным программам для отслеживания уровня развития воспитанников.
4. Развивать деятельность по обеспечению нормативно-правовых, финансово-экономических, программно-методических, материально-технических и кадровых условий сохранения и дальнейшего развития Центра.

Поставленные перед коллективом Малой академии наук в предыдущем учебном году образовательные задачи были реализованы в полной мере.

В 2022-2023 учебном году Центр планирует продолжить методическую работу по основным направлениям:

- методическое сопровождение педагогов дополнительного образования по предметным областям, создание условий для обучения и воспитания одарённых детей в разных областях знаний;
- поддержание и установление научно-методических связей с учебными заведениями среднего и высшего образования с целью повышения профессионального и личностного роста педагогов, обучающихся.

Характеристика кадровых ресурсов

Общие сведения о составе и квалификации педагогических кадров Центра

№	Ф.И.О.	Образование	Пед. стаж/ стаж работы в Центре	Кв. категория	Штатная должность
<i>Руководящие кадры</i>					
1.	Бурганова Альфия Равиловна	высшее	21/1	-	Заместитель директора
2.	Сафарова Зарина Тоировна	высшее	10/4	1	Методист
3.	Бусова Зульфия Равилевна	высшее	1/1	-	Методист
4.	Хайруллина Карина Венеровна	среднее	2/1	-	Педагог организатор

<i>Педагоги дополнительного образования</i>					
5.	Аглиуллина Айгуль Рифгатовна	высшее	1/1	-	Педагог дополнительного образования
6.	Попенова Наталья Васильевна	высшее	1/1	-	Педагог дополнительного образования
7.	Васильева Ирина Ивановна	высшее	27/10	1	Педагог дополнительного образования
8.	Запека Юлия Михайловна	высшее	14/6	высшая	Педагог дополнительного образования
9.	Идиятуллина Лилия Рафисовна	высшее	35/8	высшая	Педагог дополнительного образования
10.	Ильина Ирина Анатольевна	высшее	30/1	-	Педагог дополнительного образования
11.	Краснова Регина Рафисовна	высшее	10/1	высшая	Педагог дополнительного образования
12.	Кузнецова Валентина Александровна	высшее	41/16	высшая	Педагог дополнительного образования
13.	Ласточкина Маргарита Петровна	высшее	36/19	высшая	Педагог дополнительного образования
14.	Шаяхметова Лилия Фаниловна	высшее	15/15	1	Педагог дополнительного образования
15.	Танчук Юлия Ивановна	высшее	9/3	1	Педагог дополнительного образования
16.	Ерёменко Елена Сергеевна	высшее	22/1	1	Педагог дополнительного образования

Качественный состав педагогов дополнительного образования

Укомплектованность педагогическими кадрами в Центре составляет 90%. В 2022-2023 учебном году в Центре работает 12 педагогов, из них 12 с высшим образованием. Квалификационные категории имеют 10 чел. – 83,3 %, из них высшую категорию 50%, первую – 50%.

Всего в Центре работает 14 предметных объединений естественнонаучной, технической направленности, занятия ведут 12 педагогов дополнительного образования, из них 9 педагогов-совместителей. Учебные группы сформированы к 1 сентября.

III. План мероприятий на 2022-2023 учебный год

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Организационно-методическая работа			
1	Разработка документации по организации работы на год.	август - сентябрь	Бурганова А.Р.
2	Комплектование педагогического состава. Создание банка «Педагог». Создание электронного банка «Одаренный ребенок». Мониторинг сохранности контингента обучающихся.	август - сентябрь	Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
3	Комплектование групп: прием заявлений, составление списков, оформление документов.	август, сентябрь	Бусова З.Р., ПДО
4	Работа на сайте «Электронное образование РТ».	в течение года	Сафарова З.Т.
5	Оформление личных дел педагогов	август, сентябрь	Бусова З.Р., Хайруллина К.В.
6	Информационное и методическое сопровождение педагогов	в течение года	Бурганова А.Р.
Работа с педагогическими кадрами			
1	Педагогические советы		
	1. Анализ работы за прошедший учебный год и задачи на новый учебный год. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы, календарного учебного графика МБУДО «ЦДООД-МАНШ» на 2022-2023 учебный год. 3. Распределение объема учебной нагрузки педагогам МБУДО «ЦДООД-МАНШ» на 2022-2023 учебный год. 4. Утверждение образовательных программ на 2022-2023 учебный год. 5. Инструктивно – методическое сообщение по вопросам организации работы на начало учебного года сайта «Навигатор дополнительного образования Республики Татарстан».	август	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р., Хайруллина К.В.
	2. Взаимодействие с образовательными организациями по вопросам работы с одаренными детьми. Организация работы с родителями.	октябрь	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
	3. Итоги республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 учебного года.	март	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т.
	4. Итоговый анализ работы за год. Задачи на новый учебный год.	май	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
2	Изучение и обобщение опыта работы: - участие и выступление педагогов дополнительного образования, методиста в конференциях, семинарах, методических объединениях.	по плану ММО	ПДО, Сафарова З.Т., Бусова З.Р., Хайруллина К.В.
3	Аттестация педагогических кадров: - сбор пакета документов по аттестации ПДО; - направление на курсы повышения квалификации.	по графику	Бурганова А.Р.
4	Контроль и руководство: 1) Соответствие аудиторий требованиям САНПиНа, ТБ, ОТ.	сентябрь	Бурганова А.Р.

2) Профилактика пожарной безопасности в кабинетах; инструктажи.	в течение года	Бурганова А.Р., Бусова З.Р.
3) Профилактика травматизма и несчастных случаев: ознакомление педагогов Центра с нормативными документами по профилактике травматизма и несчастных случаев.	в течение года	Бурганова А.Р.
4) Составление отчетности на начало года (в т.ч. электронной).	декабрь, май	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
5) Ведение текущей документации педагогами.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
6) Уровень подготовки обучающихся к турам предметных олимпиад, конкурсов и т.п.	октябрь, декабрь	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
7) Коррекция программ, учебно-тематических планов ПДО.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
8) Аттестация по завершению усвоению программы.	май	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
9) Сохранность контингента обучающихся МАНШ.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.

III. Работа с обучающимися

№	мероприятия	сроки	ответственные
1	Оформление личных дел обучающихся.	октябрь	ПДО
1	Подготовка обучающихся к олимпиадам: 1) Муниципальный этап Всероссийских Республиканских предметных олимпиад.	октябрь - декабрь	ПДО
	2) Региональный этап Всероссийских и заключительный этап Республиканских предметных олимпиад.	январь-март	ПДО
	3) Заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников.	март	ПДО
	4) Курсовая подготовка обучающихся к региональному этапу Всероссийских предметных олимпиад.	январь	ПДО
2	Участие обучающихся в работе профильных смен и лагерей.	июнь-август	ПДО, Сафарова З.Т.
3	Участие в очных республиканских олимпиадах от Республиканского олимпиадного центра.	по графику	ПДО, координатор Ильина И.А.

4	Онлайн олимпиада Winkid (КФУ)	по графику	ПДО
5	Участие в учебно-тренировочных сборах перед муниципальным этапом всероссийской предметной олимпиады школьников.	октябрь-декабрь	ПДО, Сафарова З.Т.
6	Учебно-тренировочные сборы для призеров и победителей муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников 2022-2029 уч. года.	декабрь - январь	ПДО, Сафарова З.Т.
7	Организация участия обучающихся в конференциях:		
	1) Региональная научно – практическая конференция исследовательских, проектных и творческих работ учащихся имени Тажетдина Ялчыгола.	ноябрь	ПДО, Сафарова З.Т.
	2) Региональная научно-практическая конференция «Школьники - науке XXI века» г. Альметьевск.	апрель-май	ПДО, Бусова З.Р.
	3) XI Региональная научно – практическая конференция «Тукай укулары».	апрель	ПДО, Сафарова З.Т.
	4) Участие в конференции «Жизнь в стиле ЭКО», г.Заинск, МАНИШ	апрель	ПДО, Сафарова З.Т., Бусова З.Р., Хайруллина К.В.
8	Организация участия обучающихся в конкурсах:		
	1) Республиканский исторический турнир «Вызов истории».	ноябрь	ПДО, Сафарова З.Т.
	2) «Межрегиональный химический турнир», г. Казань.	ноябрь, февраль	ПДО, Сафарова З.Т.
	3) Республиканский турнир юных биологов г. Казань.	октябрь, декабрь	ПДО, Сафарова З.Т.
	4) Межрегиональный конкурс чтецов «Туган телем – серле тел».	февраль	ПДО, Сафарова З.Т.
	IV. Инновационная деятельность		
1	Работа по программе ЗМР «Одарённые дети Заинского муниципального района на 2022 г.»,	в течение года	Бурганова А.Р.
2	Ознакомление педагогов с инновационными педагогическими технологиями и возможностями их внедрения в своей работе.	в течение года	Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
3	Развитие учебно-исследовательской деятельности по направленностям.	в течение года	Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
4	Участие в республиканских экологических мероприятиях.	сентябрь-май	Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
5	Участие в профильных сменах детских оздоровительных лагерей: «Орбиталь», «Алан», «Биосфера» и др.	по графику	Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
	V. Работа с партнерами		
1	Проведение мероприятий республиканского и	в течение	Бурганова А.Р.,

	всероссийского уровня совместно с Управлением образования Заинского муниципального района.	года	Сафарова З.Т., Бусова З.Р. Хайруллина К.В.
2	Работа с ВУЗами: 1. ПФУ (КФУ) г. Казань; 2. МФТИ, г. Москва; 3. Филиалом ПФУ, г. Елабуга 4. Камский матцентр школе при НГПУ, г. Наб. Челны	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р. Хайруллина К.В.
3	Взаимодействие с Республиканским центром внешкольной работы.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р. Хайруллина К.В.
4	Взаимодействие с ГАУ ДО «Республиканский олимпиадный центр» МО и Н РТ.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р. Хайруллина К.В.
5	Организация курсовой подготовки учащихся к региональному этапу Всероссийских предметных олимпиад.	ноябрь-январь	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р. Хайруллина К.В.
6	Сотрудничество со СМИ, типографией.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р. Хайруллина К.В.
7	Сотрудничество с Благотворительным фондом «Одаренные дети» ОАО «Татнефть» по поддержке талантливой молодежи.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р. Хайруллина К.В.
8	Взаимодействие с АНО «Университет талантов 2.0»	в течение года	Бурганова А.Р., :
	VI. Работа с сайтом «Навигатор дополнительного образования Республики Татарстан».		
1	Работа с сайтом.	в течение года	Сафарова З.Т.
2	Мониторинг работы педагогов с электронными документами. Формирование отчетности.	в течение года	Сафарова З.Т.
	VII. Работа с родителями		
1	Проведение родительских собраний (по графику).	октябрь, май	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р. Хайруллина К.В.
2	Индивидуальные консультации с родителями по интересующим проблемам.	постоянно	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.

VIII. Организация учебно-воспитательной работы

№	План мероприятий для обучающихся	сроки	ответственные
1	Участие в слёте призёров благотворительного фонда ОАО «Татнефть».	октябрь	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
2	Муниципальный этап Всероссийских олимпиад.	ноябрь	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
3	Учебно-тренировочные сборы по подготовке к предметным олимпиадам.	ноябрь, январь	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
4	Участие в акциях и мероприятиях, проводимых по плану УО.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
5	Республиканская олимпиада «Эрудит» по татарскому языку (5-6 кл.).	март	Васильева И.И. Бусова З.Р.
6	Республиканская олимпиада «Эрудит» по математике для младших школьников.	декабрь	Шаяхметова Л.Ф., Хайруллина К.В.
7	Математическая олимпиада для учеников 5-6 классов «Школково», Камский матцентр при НГПУ.	октябрь	Шаяхметова Л.Ф., Хайруллина К.В.
10	Республиканская олимпиада «Эрудит» по английскому языку (5-6 кл.).	март	Ласточкина М.П., Бусова З.Р.
11	Республиканская олимпиада «Эрудит» по английскому языку (2-4 кл.).	март	Ласточкина М.П., Бусова З.Р.
12	Участие в муниципальных мероприятиях: -патриотического воспитания; -культурно-эстетического; -физкультурно-оздоровительного направления.	в течение года	Бурганова А.Р., Сафарова З.Т., Бусова З.Р.
13	Выпускной вечер МАНШ.	май	ПДО, Хайруллина К.В.

IX. Антикоррупционная деятельность

№ №	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	I. Подготовительные меры		
1	Работа Комиссии по координации работы по противодействию коррупции.	сентябрь	Бурганова А.Р.
2	Формирование нормативно-правовых документов по действующему законодательству, необходимого для предупреждения коррупционных правонарушений.	постоянно	Бурганова А.Р.
	II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля		

3	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	постоянно	Бурганова А.Р.
4	Внедрение в практику систематических отчетов директора МБУДО «ЦДООД – МАНШ» перед родителями, на совещаниях в учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры.	систематически	Бурганова А.Р.
5	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде среди участников образовательного процесса.	постоянно	Бурганова А.Р.
6	Размещение на сайте учреждения и общедоступном месте материалов по антикоррупционной деятельности, включающих план мероприятий, адреса и телефоны органов, куда могут обратиться граждане в случае проявления коррупционных действий (вымогательство, взяточничество и др.).	постоянно	Хайруллина К.В.
7	Разъяснение на родительских собраниях учреждения политики МАНШ в отношении коррупции.	по графику собраний	Бурганова А.Р.
IV. Создание эффективного контроля над распределением и расходованием бюджетных средств			
8	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБУДО «ЦДООД – МАНШ» требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии N 94-ФЗ, № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Бурганова А.Р.
9	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи.	постоянно	Бурганова А.Р.
V. Антикоррупционные мероприятия			
10	Разработка и внедрение в план работы учреждения мероприятий по предупреждению коррупции в МАНШ в 2022-2023 уч. году.	в течение года	Бурганова А.Р.
11	Участие педагогов в мероприятиях антикоррупционной пропаганды различного уровня.	в течение года	Бурганова А.Р.
12	Отчеты о работе Комиссии по координации работы по противодействию коррупции за год.	систематически	Бурганова А.Р.

11. equine games

А.Р. Буртанова

MAJLAG
KACSEJENIS
MAYK.

